



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

PROVOZNÍ ŘÁD

Dětská skupina – Zahrada dětství Chotěšov

Provozovatel: Obec Chotěšov

Sídlo provozovatele: Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

IČO: 00526096

Místo provozu: Libochovická 37, 410 02 Chotěšov

Statutární zástupce: Ing. Jan Heřmanský, starosta

Vydán dne: 10. 7. 2026

Účinnost od: 1. 9. 2026

ČÁST I. – ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 – Právní základ

Tento provozní řád je vydán v souladu s:

- **zákonem č. 247/2014 Sb.**, o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, ve znění pozdějších předpisů
- **vyhláškou č. 350/2021 Sb.**, o provedení některých ustanovení zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů
- **zákonem č. 258/2000 Sb.**, o ochraně veřejného zdraví
- **zákonem č. 133/1985 Sb.**, o požární ochraně
- **zákonem č. 128/2000 Sb.**, o obcích

Článek 2 – Identifikace dětské skupiny

Název	Zahrada dětství Chotěšov
Provozovatel	Obec Chotěšov



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

Adresa provozu Libochovická 37, 410 02 Chotěšov
Kapacita 21 dětí (9 dětí v 1. NP, 12 dětí ve 2. NP)
Věkové rozmezí 1–6 let (do zahájení povinné školní docházky)
Provozní doba Po–Pá, 6:30–15:30
Zahájení provozu 1. 9. 2026
Vedoucí DS Bc. Karolína Povová
Kontaktní telefon 723266377
Kontaktní e-mail info@zahradadetstvi.cz

ČÁST II. – PROVOZ DĚTSKÉ SKUPINY

Článek 3 – Provozní doba a denní režim

Provozní doba: pondělí až pátek 6:30–15:30

Provoz dětské skupiny je přerušen:

- o **státních svátcích** a dnech pracovního klidu
- v době **celozávodní dovolené** (zpravidla v měsíci červenci a srpnu – konkrétní termín je oznámen rodičům nejméně 1 měsíc předem)
- v případě **mimořádných událostí** (havárie, karanténní opatření apod.)

Orientační denní režim:

Čas	Činnost
6:30 – 8:30	Příchod dětí, volná hra, ranní kroužek
8:30 – 9:00	Svačina
9:00 – 9:30	Řízená činnost, pohybové aktivity
9:30 – 11:00	Pobyt venku – zahrada, procházka
11:00 – 12:00	Oběd
12:00 – 13:30	Odpočinek / klidové aktivity
13:30 – 14:00	Odpolední svačina
14:00 – 16:30	Volná hra, individuální aktivity, odchod dětí

Denní režim je orientační a pečující osoby jej přizpůsobují aktuálním potřebám dětí.



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

Článek 4 – Příjem a předávání dětí

1. Děti jsou **přijímány výhradně na základě platné smlouvy** o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině uzavřené s provozovatelem dle § 11 zákona č. 247/2014 Sb.
2. Dítě **přebírá pečující osoba osobně od zákonného zástupce** při příchodu do dětské skupiny.
3. Dítě je **předáváno výhradně osobám uvedeným ve smlouvě** nebo osobám, které zákonný zástupce písemně pověřil k vyzvednutí dítěte.
4. Zákonný zástupce je povinen **oznámit nepřítomnost dítěte** nejpozději do 7:30 hod. daného dne, a to telefonicky nebo e-mailem.
5. Zákonný zástupce je povinen **vyzvednout dítě nejpozději do konce provozní doby**. V případě opakovaného pozdního vyzvednutí může provozovatel přistoupit k opatřením dle smlouvy.
6. **Dítě nesmí být předáno osobě, která jeví známky požití alkoholu nebo jiných návykových látek.**

Článek 5 – Podmínky přijetí dítěte

Do dětské skupiny může být přijato dítě, které:

- dosáhlo věku **1 roku**
- **není starší** než věk zahájení povinné školní docházky
- je **zdravé** – nevykazuje příznaky akutního onemocnění (viz Článek 10)
- má uzavřenou **smlouvu** o poskytování péče
- předložilo **potvrzení o zdravotní způsobilosti** od dětského lékaře (při prvním nástupu)

Článek 6 – Kapacita a rozdělení dětí

Podlaží	Kapacita	Věkové složení
1. NP – Třída/Herna (49,00 m ²)	9 dětí	1–2 roky
2. NP – Třída/Herna (81,20 m ²)	12 dětí	2–6 let
Celkem	21 dětí	

ČÁST III. – PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Článek 7 – Pečující osoby

1. Péči o děti zajišťují **pečující osoby splňující odbornou způsobilost** dle § 5 zákona č. 247/2014 Sb.
2. Každá pečující osoba musí být **bezúhonná** (výpis z Rejstříku trestů) a **zdravotně způsobilá** (potvrzení lékaře).



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

3. Pečující osoby jsou povinny se **pravidelně vzdělávat** v oblasti péče o děti raného věku.
4. Na každou pečující osobu připadá nejvýše:
 - **4 děti** ve věku 1–2 roky
 - **6 dětí** ve věku 2–6 let
 - *(při smíšené skupině se počet úměrně upravuje)*
5. V době provozu je vždy přítomna **nejméně jedna pečující osoba** na každou skupinu dětí v daném podlaží.

Článek 8 – Vedoucí dětské skupiny

Vedoucí dětské skupiny:

- odpovídá za **celkový chod** dětské skupiny
- zajišťuje **administrativu** a komunikaci s MPSV, KHS a dalšími orgány
- vede **evidenci dětí** a smluv
- zajišťuje **pravidelné revize** a kontroly
- zastupuje provozovatele ve věcech provozu DS

ČÁST IV. – STRAVOVÁNÍ

Článek 9 – Způsob zajištění stravování

1. Stravování dětí je zajištěno **dovozem hotových jídel ze Základní školy Terežín**.
2. Strava je dovážena v **termoportech a gastronádobách** při dodržení teplotního řetězce.
3. Výdej stravy probíhá v **přípravně jídelna** (místnost 1.11, 16,95 m²) v 1. NP.
4. Do 2. NP je strava dopravována **jídelním výtahem** (místnost 1.04).
5. Složení jídelníčku odpovídá **výživovým normám pro děti ve věku 1–3 roky**.
6. Jídelníček je zveřejňován **týden předem** na nástěnce a/nebo elektronicky.
7. Provozovatel zajišťuje **pitný režim** po celou provozní dobu – děti mají nepřetržitý přístup k nápojům (voda, ředěný čaj).
8. Stravování probíhá v **prostorách třídy/herny** v každém podlaží.
9. Při manipulaci se stravou jsou dodržována pravidla **osobní hygieny** pečujících osob (mytí rukou, ochranné rukavice apod.).

Přehled stravy:

Jídlo	Čas podání
Dopolední svačina	cca 8:30
Oběd	cca 11:30
Odpolední svačina	cca 13:30



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

ČÁST V. – HYGIENICKÁ PRAVIDLA

Článek 10 – Zdravotní stav dětí

1. Do dětské skupiny **nesmí být přijato dítě**, které:
 - jeví **příznaky akutního infekčního onemocnění** (horečka nad 37,5 °C, průjem, zvracení, vyrážka nejasného původu, hnisavý výtok z očí nebo nosu apod.)
 - bylo v **kontaktu s infekčním onemocněním** a nachází se v inkubační době
 - trpí **vší nebo svrabem** (do úplného vyléčení)
2. Zákonný zástupce je povinen **neprodleně informovat** vedoucí DS o výskytu infekčního onemocnění u dítěte.
3. Onemocní-li dítě v průběhu dne, je **zákonný zástupce neprodleně kontaktován** a povinen dítě vyzvednout.
4. Po překonání infekčního onemocnění může být dítě přijato zpět pouze na základě **potvrzení od lékaře** o zdravotní způsobilosti, nebo po uplynutí doby stanovené zákonem.
5. Výskyt **infekčního onemocnění** je pečující osoba povinna nahlásit vedoucí DS, která situaci posoudí a případně informuje příslušnou KHS.

Článek 11 – Hygienická pravidla provozu

1. **Úklid prostor** probíhá denně po skončení provozu; generální úklid nejméně 1× týdně.
2. **Dezinfekce** hraček, povrchů a hygienického zařízení probíhá pravidelně dle dezinfekčního plánu.
3. **Prádlo** (lůžkoviny, ručníky) se mění nejméně 1× týdně a po každém znečištění.
4. Každé dítě má **vlastní ručník**, označený jménem.
5. Pečující osoby i děti si **myjí ruce** vždy: před jídlem, po použití WC, po pobytu venku, po manipulaci s odpadem.
6. **Odpadky** jsou ukládány do uzavíratelných nádob a pravidelně vyváženy.
7. **Větrání** prostor zajišťuje instalovaná rekuperace.
8. **Teplota vzduchu** v herně/třídě je udržována v rozmezí 20–24 °C.

Článek 12 – Hygienické zázemí

Místnost	Podlaží	Plocha	Určení
Šatna / Umývárna (1.05)	1. NP	15,35 m ²	Děti 1. NP – šatna, umyvadla, přebalovací pult
WC imobilní (1.10)	1. NP	5,35 m ²	Bezbariérové WC pro imobilní osoby
WC zaměstnanci (1.06)	1. NP	3,00 m ²	Personál 1. NP
Šatna / Umývárna (2.03)	2. NP	16,45 m ²	Děti 2. NP – šatna, umyvadla, přebalovací pult
WC zaměstnanci (2.05)	2. NP	2,60 m ²	Personál 2. NP
Sprcha / Umývárna (2.09)	2. NP	5,75 m ²	Personál – sprcha a umyvadlo



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

ČÁST VI. – BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Článek 13 – Bezpečnost dětí

1. Pečující osoby **nepřetržitě dohlíží** na svěřené děti po celou dobu jejich přítomnosti v DS.
2. Prostory dětské skupiny jsou **zabezpečeny** tak, aby děti nemohly opustit objekt bez vědomí pečující osoby (uzamykatelné dveře, bezpečnostní pojistky).
3. Veškeré **chemické látky, léky a nebezpečné předměty** jsou uloženy v uzamčených prostorách mimo dosah dětí.
4. Hračky a vybavení odpovídají **věku dětí** a jsou pravidelně kontrolovány z hlediska bezpečnosti.
5. **Elektrické zásuvky** jsou opatřeny bezpečnostními kryty.
6. Přístup k **hydraulické plošině a jídelnímu výtahu** je zabezpečen tak, aby jej děti nemohly samostatně ovládat.

Článek 14 – Pobyť venku

1. Děti tráví čas venku **každý den**, pokud to umožňuje počasí (nevhodné podmínky: teplota pod -10 °C, silný déšť, bouřka, smogová situace).
2. Pobyť venku probíhá na **oplocené zahradě** s dětským hřištěm (plocha 1 744 m²).
3. Herní prvky jsou pravidelně **kontrolovány** z hlediska bezpečnosti (vizuální kontrola denně, odborná kontrola 1× ročně).
4. Při pobytu venku jsou děti **chráněny před přímým sluncem** (stín, pokrývka hlavy, ochranný krém v letních měsících).
5. Pečující osoby zajišťují, aby děti **nekonsumovaly** neznámé rostliny, plody nebo předměty nalezené venku.

Článek 15 – Úrazy a mimořádné události

1. V případě **úrazu dítěte** pečující osoba neprodleně poskytne první pomoc a dle závažnosti přivolá záchranou službu (155) nebo zajistí lékařské ošetření.
2. Zákonný zástupce je o každém úrazu **neprodleně informován**.
3. Každý úraz je **zapsán do knihy úrazů** s uvedením okolností, rozsahu zranění a přijatých opatření.
4. V případě **požáru nebo jiné mimořádné události** se postupuje dle **Požárního řádu** a **Evakuačního plánu** umístěného na viditelném místě v každém podlaží.
5. Pečující osoby jsou pravidelně **proškoleny** v poskytování první pomoci a postupech při mimořádných událostech.



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

Článek 16 – Požární ochrana

1. V prostorách DS jsou instalovány **hlásiče kouře** a **hasicí přístroje** dle požárně bezpečnostního řešení.
 2. **Únikové cesty** jsou trvale volné a označené.
 3. **Evakuační plán** je vyvěšen na viditelném místě v každém podlaží.
 4. Pravidelná **cvičná evakuace** probíhá nejméně 1× ročně.
 5. Zaměstnanci jsou proškoleni v **požární ochraně** při nástupu do zaměstnání a následně 1× za 2 roky.
-

ČÁST VII. – PRÁVA A POVINNOSTI

Článek 17 – Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- na **informace o průběhu dne** a aktivitách dítěte
- **nahlédnout do prostor** DS v dohodnutém termínu
- **podávat podněty a stížnosti** vedoucí DS nebo provozovateli
- na **ochranu osobních údajů** dítěte i své osoby

Zákonní zástupci jsou povinni:

- **včas informovat** o nepřítomnosti dítěte
- **nepřivádět nemocné dítě** do DS
- **informovat** o změnách zdravotního stavu, alergiích nebo jiných skutečnostech důležitých pro péči o dítě
- **dodržovat provozní dobu** a vyzvedávat dítě včas
- **hradit úplatu** za poskytování péče ve sjednané výši a termínech
- **respektovat** pokyny pečujících osob a vedoucí DS

Článek 18 – Práva dětí

Každé dítě má právo na:

- **bezpečnou a laskavou péči** přiměřenou jeho věku a potřebám
 - **respektování individuality** a přirozeného tempa vývoje
 - **ochranu před jakýmkoliv násilím**, zneužíváním nebo zanedbáváním
 - **dostatek pohybu, odpočinku a hry**
 - **přiměřenou stravu a pitný režim**
-



O B E C C H O T Ě Š O V

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

ČÁST VIII. – EVIDENCE A DOKUMENTACE

Článek 19 – Vedená dokumentace

Provozovatel vede následující dokumentaci:

- **Evidence dětí** (jméno, datum narození, adresa, kontakty na zákonné zástupce)
- **Smlouvy** o poskytování péče o dítě v DS
- **Docházková kniha** dětí
- **Kniha úrazů**
- **Jídelní lístky** a záznamy o stravování
- **Záznamy o úklidu a dezinfekci**
- **Záznamy o kontrolách** herních prvků a vybavení
- **Dokumentace o personálu** (kvalifikace, bezúhonnost, zdravotní způsobilost)

Článek 20 – Ochrana osobních údajů

1. Osobní údaje dětí a zákonných zástupců jsou zpracovávány v souladu s **nařízením GDPR (EU) 2016/679** a zákonem č. 110/2019 Sb.
2. Správcem osobních údajů je **Obec Chotěšov**.
3. Osobní údaje jsou zpracovávány výhradně pro účely **poskytování péče** a plnění zákonných povinností.
4. Zákonní zástupci mají právo na **přístup, opravu nebo výmaz** svých osobních údajů.

ČÁST IX. – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 21 – Platnost a účinnost

1. Tento provozní řád nabývá **účinnosti dne 1. 9. 2026**.
2. Provozní řád je **závazný** pro všechny zaměstnance dětské skupiny i zákonné zástupce dětí.
3. Provozní řád je **zveřejněn** na nástěnce v prostorách DS a na webových stránkách obce Chotěšov.
4. Provozovatel je oprávněn provozní řád **měnit a doplňovat**; o změnách informuje zákonné zástupce nejméně **14 dní předem**.
5. Zákonní zástupci svým podpisem smlouvy o poskytování péče **potvrzují, že byli s provozním řádem seznámeni** a souhlasí s jeho dodržováním.

Článek 22 – Stížnosti a podněty

1. Stížnosti a podněty lze podávat **písemně nebo ústně** vedoucí DS nebo starostovi obce.



OBEC CHOTĚŠOV

Lovosická 13, 410 02 Chotěšov

2. Každá stížnost je **evidována a vyřízena** do 30 dnů od doručení.
 3. Zákonní zástupci mohou stížnost podat také přímo na **MPSV** nebo příslušnou **KHS**.
-

V Chotěšově dne 10.7.2026

Ing. Jan Heřmanský
starosta obce